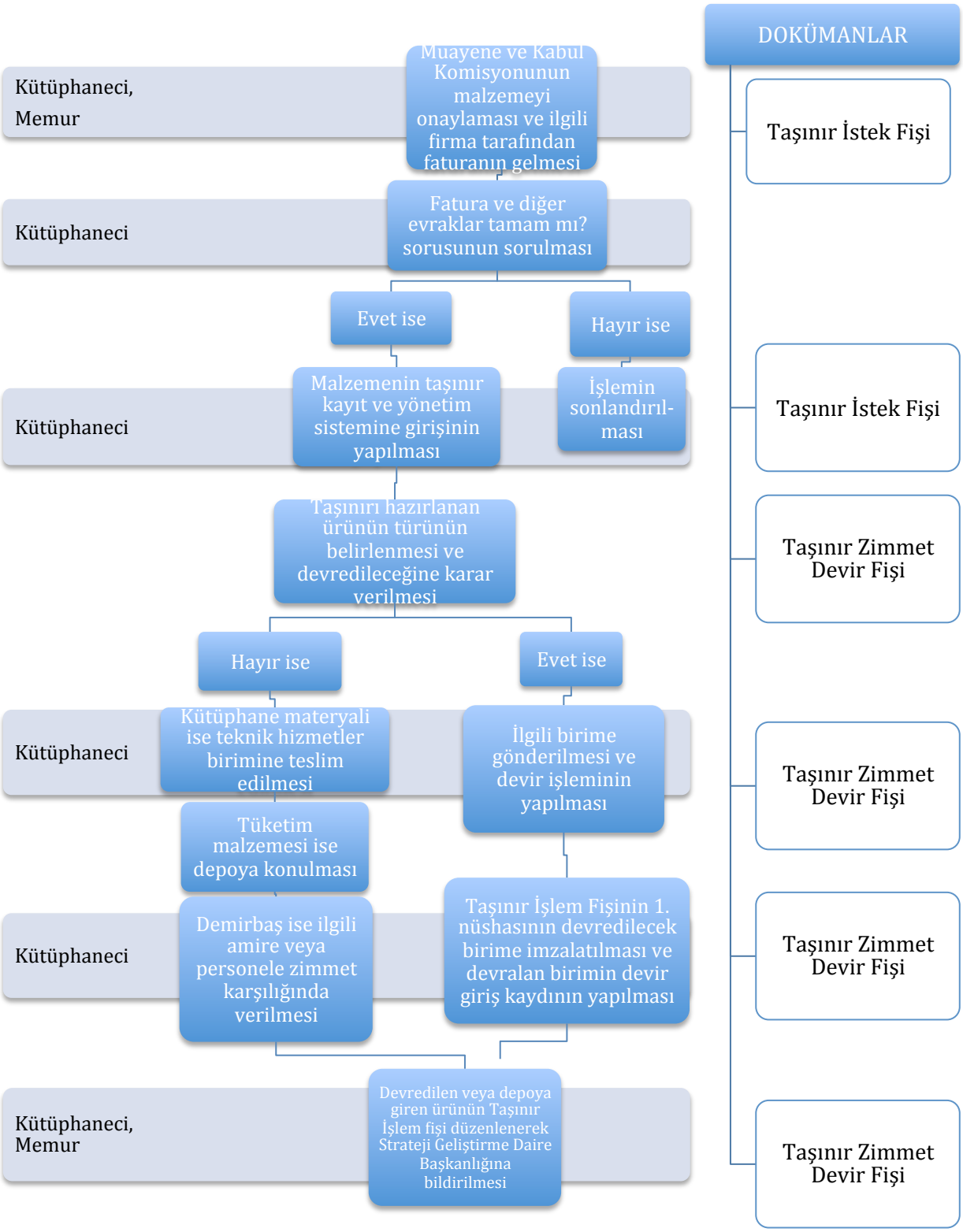
AGÜ	**ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ** **Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı** **İdari Hizmetler Birimi** **Taşınır Kayıt, Zimmet ve Devir İşlemleri İş Akış Süreci**



Hazırlayan	Onaylayan
Bilgisayar İşletmeni Özlem ARGINÇ Kütüphaneci Ali KURT Kütüphaneci Murat ÖNDEM	Selma MERT Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkan V.