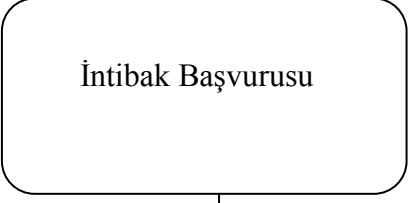
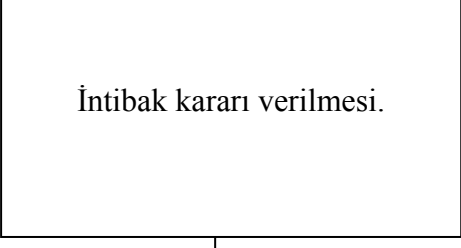
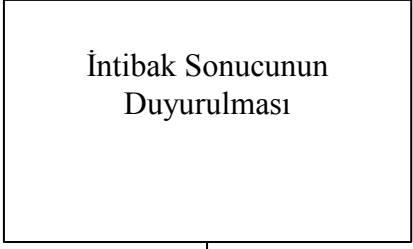
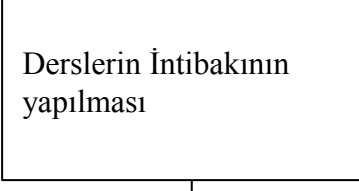




T.C.
ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

DERS MUAFİYET/İNTİBAK İŞ AKIŞ ŞEMASI

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
ÖİDB Personeli Öğrenci Bölüm Sekreterliği		Kayıt esnasında öğrenci intibak/muafiyet formunu ÖİDB bürosundan alır, onaylı ders içeriği ve transkript ile birlikte bölüm sekreterliğine teslim eder.	Form Transkript Ders İçeriği
Akademik Birim		Bölüm intibak/muafiyet komisyonu güz yarıyılı başında toplanır, sonuç bölüme teslim edilir. Bölüm başkanlığı üst yazısı ile dekanlığa gönderilir. Fakülte yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.	İntibak Komisyonu Fakülte YKK
Fakülte Sekreterliği		Yönetim Kurulu Kararı ÖİDB'ye, bölümüne ve öğrenciye bildirilir.	YKK
ÖİDB Personeli		ÖİDB personeli gelen Yönetim Kurulu Kararı doğrultusunda ilgili öğrencinin muafiyet notlarını UİS sistemine girer.	YKK UİS
Hazırlayan Neşe ALTINTAŞ Bilgisayar İşletmeni		Onaylayan H. Fikri ULUSOY Öğrenci İşleri Daire Başkanı	