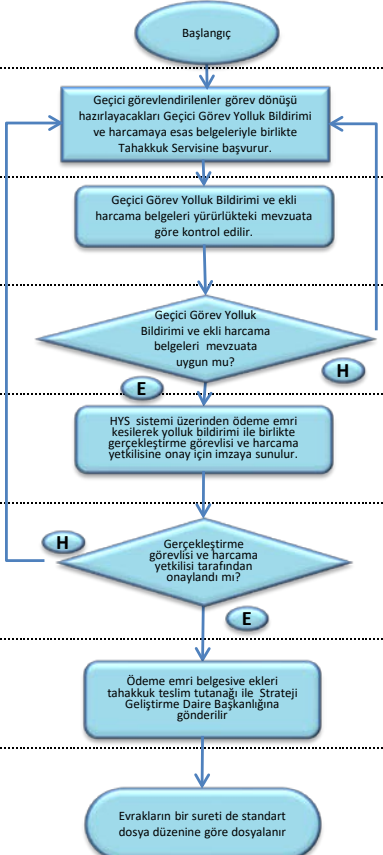


Sorumlu Personel	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
			6245 sayılı kanun Merkezi Yönetim Harcama Belge Yönetmeliği
Tahakkuk Personeli		Yolluk için gerekli belgeleri hazırlamak, yolluk bildirimini hazırlayarak ilgili personele imzalatmak.	
Tahakkuk Personeli		Ödeme emri belgesini hazırlamak, imzaya sunmak.	
Tahakkuk Personeli		Tahakkuk teslim tutanağı hazırlamak, ekleri ile birlikte ödeme emri belgesini SGDB' na göndermek.	
Tahakkuk Personeli		Tüm evrakları standart dosya düzenine göre dosyalamak.	
Tahakkuk Personeli			
Tahakkuk Personeli			