

T.C.
ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ
TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
DESTEKLEME KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç

Madde 1. Bu Yönergenin amacı, Abdullah Gül Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Abdullah Gül Üniversitesi, Teknoloji Transfer Ofisi Destekleme Komisyonu'nun kuruluş ve çalışma esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2. Bu Yönerge, Abdullah Gül Üniversitesi, Teknoloji Transfer Ofisi Destekleme Komisyonu'nun oluşumu, işleyişi, çalışma ilkelerini ve görevlerini kapsar.

Dayanak

Madde 3. Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4. Bu Yönergede geçen;

- 1- Üniversite: Abdullah Gül Üniversitesi'ni
- 2- Senato: Abdullah Gül Üniversitesi Senatosu'nu
- 3- Rektör: Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü'nü
- 4- Komisyon: Abdullah Gül Üniversitesi, Teknoloji Transfer Ofisi Destekleme Komisyonu'nu,

- 5- Başkan: Abdullah Gül Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Destekleme Komisyonu Başkanı'nı
- 6- AGÜ TTO: Abdullah Gül Üniversitesi, Teknoloji Transfer Ofisi'ni,
- 7- Direktör: Abdullah Gül Üniversitesi, Teknoloji Transfer Ofisi Direktörü'nü ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu ve Çalışma İlkeleri

Komisyonun Oluşumu

Madde 5. (1) Komisyon; Rektör tarafından görevlendirilen/atanan biri Teknoloji Transfer Ofisi Direktörü olmak üzere AGÜ öğretim üyeleri arasından seçilen 5 öğretim üyesi ve Teknoloji Transfer Ofisi personeli arasından seçilen bir raportör üye olmak üzere toplam 6 üyeden oluşur.

(2) Komisyon Başkanı'nı Rektör belirler.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Görevi sona eren üye tekrar atanabilir veya yerine başka bir üye atanır.

(4) İhtiyaca göre, senato tarafından gerekli üye değişiklikleri yapılabilir.

Çalışma İlkeleri

Madde 6. Komisyonun çalışma ilkeleri aşağıdaki gibidir.

- a) Komisyon, Teknoloji Transfer Ofisi'nin çalışmaları ile ilgili Rektör'ün danışma organı olarak görev yapar.
- b) Komisyona, Rektör tarafından görevlendirilen Başkan, başkanlık eder. Başkanın katılmadığı toplantılara en kıdemli üye başkanlık eder.
- c) Komisyon, Başkanın talebi üzerine, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin oy çoğunluğu ile karar alır.

- d) Komisyon, gündemindeki konuları, ilgili mevzuat ve işleyiş çerçevesinde inceler, değerlendirir, alınan kararları Rektör'e sunar.
- e) Komisyon, gündemindeki konuların görüşülmesi sırasında gerekirse ilgili akademik ve idari birim yöneticisi ve diğer personelin görüş ve önerilerini dinler.
- f) Gerekli hallerde, Üniversitenin ve diğer üniversitelerin ilgili komisyonları ile iş birliği yapar ve fikir alışverişinde bulunur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Görevleri

Komisyonun Görevleri

Madde 7. Komisyonun görevleri aşağıdaki gibidir.

- a) AGÜ TTO'nun amaç, hedef, strateji ve faaliyetlerinin belirlenmesinde TTO Direktörü'ne önerilerde bulunur.
- b) AGÜ TTO tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri izler, değerlendirir ve yönlendirir.
- c) AGÜ TTO tarafından belirlenen performans hedefleriyle gerçekleşen değerleri karşılaştırır, ihtiyaç hususlarının tespit edilmesi ve ilgili stratejilerini belirleyerek AGÜ TTO'nun faaliyetlerini iyileştirir ve geliştirmesini sağlayacak aksiyon planlarını tanımlar.
- d) Rektör tarafından yönlendirilen konuları inceler ve görüş bildirir.
- e) Rektör tarafından talep edilen zamanlarda AGÜ TTO'nun faaliyetleri ile ilgili Rektör'e, Senato'ya ve diğer akademik birimlere bilgi verir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 8. Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9. Bu Yönerge hükümleri, Rektör tarafından yürütülür.