|  |  |
| --- | --- |
| **SOYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  **BELGELERİ TESLİM ALAN**  **ENSTİTÜ GÖREVLİSİ** | **Adı, Soyadı :**  **Tarih :**  **İmza :** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enstitü Kontrol Belgeleri** | | | **Adet** | **Özellikler** |
| **1** |  | Tez İnceleme Komisyonu Onayı | **1 Adet** | Komisyon üyeleri tarafından imzalanacak |
| **2** |  | Tez Teslim Formu | **1 Adet** |  |
| **3** |  | Ciltlenmiş İmzalı Tez | **3 Adet** | Renkli ve kitap olarak basılmış olacak, ilgili imzalar tamamlanacak |
| **4** |  | Tez Kısıtlama Dilekçesi | **1 Adet** | İsteğe bağlı doldurulacak |
| **5** |  | Tezin Topluma Katkısı | **1 Adet** | En az 200 Kelime |
| **6** |  | Tez Veri Giriş Formu | **3 Adet** | YÖK’e kayıt yapılıp imzalanacak |
| **7** |  | Tezin pdf hali | **1 Adet** | Basılmış tez teslim edilmeden önce e-postaya danışman eklenerek [sbe@agu.edu.tr](mailto:sbe@agu.edu.tr) adresine e-posta gönderilecek. |
| **8** |  | Tez İntihal Raporu | **1 Adet** | Özet rapor alınarak, danışman ve öğrenci tarafından imzalanacak |
| **9** |  | Tez Paydaşları Çıktısı | **1 Adet** | Danışman ve öğrenci tarafından imzalanacak |
| **10** |  | İlişik Kesme Belgesi | **1 Adet** | İlgili birimler tarafından imzalanacak |