



T.C.
ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

MEZUNİYET İŞLEMLERİ

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Akademik birimler	<p>Mezuniyet hakkını elde etmiş olan öğrencilerin tespit edilmesi ve OİDB'ye gönderilmesi.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Akademik birimler tarafından mezuniyet hakkı elde edilen öğrenciler tespit edilir, Fakülte Y.K.K. ile birlikte OİDB'ye gönderilir.	Resmi Yazı
Öğrenci OİDB Personeli	<p>Mezuniyet hakkı kazanan öğrencinin Mezuniyet İlişik Kesme Formunu imzalatması.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	Mezuniyet hakkı kazanan öğrenci Mezuniyet İlişik Kesme Formunu OİDB'den veya web sitesinden alır, formda yer alan ilgili birimlere imzalatır.	www.agu.edu.tr Form
İlgili Birimler	<p>Öğrencinin kaydının ve ilişkisinin ilgili birimlerce kesilmesi.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	İlgili birimlerce kayıtların kontrol edilen öğrencinin "ilişik kesmesine sakınca olmadığına" dair ilgili alanı imzalarlar.	İlişik kesme formu
OİDB Personeli	<p>Öğrencinin UİS sistemine mezun olarak işlenmesi.</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	İlişik kesme formunda diğer birimlerinin imzaları kontrol edilir, Öğrenci kimlik kartı teslim alındıktan sonra UİS üzerinden mezun olarak iliği kesilir ve kayıta verdiği evraklarının asılları varsa öğrenciye teslim edilir.	Kimlik kartı Kayıt evrakları UİS

OİDB Personeli	<p>Mezun olan öğrencinin diplomasının sistem üzerinden çıkarılması.</p> <p>↓</p>	Akademik birimlerce mezuniyet hakkı verilen öğrencilerin sistemden bilgileri kontrol edildikten sonra diploma numarası verilir, diploması basılır ve diploma arkası OİDB Başkanınca imzalanır.	Diploma
OİDB Personeli Dekan/Müdür Rektör	<p>Diplomanın Dekan/Müdür ve Rektör imzasına sunulması.</p> <p>↓</p>	OİDB Daire Başkanı tarafından imza edilen Diploma Dekan/Müdür ve Rektör imzasına sunulur.	Diploma
OİDB Personeli	<p>Diplomaya soğuk mühür basılması.</p> <p>↓</p>	İmza işlemleri tamamlanan diplomalara soğuk mühür basılır.	Diploma Soğuk Mühür
OİDB Personeli Öğrenci	<p>Diploma teslim edilmesi.</p>	Diplomaları basılan öğrencilere diplomalar imza karşılığı öğrenciye teslim edilir.	Diploma
Hazırlayan Nimet MERTOĞLU Şef		Onaylayan H. Fikri ULUSOY Öğrenci İşleri Daire Başkanı	