



ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ

Fen Bilimleri Enstitüsü

YENİ ÖĞRENCİ KAYIT
SÜRECİ İŞ AKIŞI

Doküman No

AGÜ-502.14
İAŞ-002

Yayın Tarihi

29/05/2023

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

Sorumlu	İş Akış Adımları	İlgili Dokümanlar
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	<p>Enstitümüz lisansüstü kontenjanları dâhilinde kesin kayda hak kazanan asil adaylar, Akademik Takvimde belirtilen ve Enstitümüz sitesinden duyurulan asil kayıt tarihlerinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına müracaat ederler.</p>	
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında kayıt için gerekli evrakları kontrol edilen asil kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri tamamlanır.</p>	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	<p>Asil kayda hak kazanıp gelmeyen öğrencilerin yerine yedek kayıt hakkı kazanan öğrencilere kayıt yapması için mail yoluyla bilgi verilir.</p>	- AGÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	<p>Yedek kayıt tarihlerinde kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtlar ÖİDB tarafından yapılır.</p>	
	<p>Asil ve yedek kayıt tarihlerinde kayıt işlemleri tamamlanan öğrencilerin dosyaları oluşturularak arşivlenir.</p>	

ONAYLAYAN