

 ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ	YENİ ÖĞRENCİ KAYIT SÜRECİ İŞ AKIŞI	Doküman No	AGÜ-502.14 İAŞ-002
		Yayın Tarihi	12.03.2023
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	7.10.2024
		Sayfa No	
Fen Bilimler Enstitüsü			

Sorumlu	İş Akış Adımları	İlgili Dokümanlar
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	Enstitümüz lisansüstü kontenjanları dâhilinde kesin kayda hak kazanan asil adaylar, Akademik Takvimde belirtilen ve Enstitümüz sitesinden duyurulan asil kayıt tarihlerinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına müracaat ederler.	
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında kayıt için gerekli evrakları kontrol edilen asil kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri tamamlanır.	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	Asil kayda hak kazanıp gelmeyen öğrencilerin yerine yedek kayıt hakkı kazanan öğrencilere kayıt yapması için mail yoluyla bilgi verilir.	- AGÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Öğrenci İşleri Birimi Personeli	Yedek kayıt tarihlerinde kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtlar ÖİDB tarafından yapılır.	
	Asil ve yedek kayıt tarihlerinde kayıt işlemleri tamamlanan öğrencilerin dosyaları oluşturularak arşivlenir.	

ONAYLAYAN