

|                                                                                                                       |                                                   |                        |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
|  <b>ABDULLAH GÜL</b><br>ÜNİVERSİTESİ | <b>DOĞRUDAN TEMİN VE</b><br><b>İHALE İŞ AKIŞI</b> | <b>Doküman No</b>      | AGÜ-502.14<br>İAŞ-013 |
|                                                                                                                       |                                                   | <b>Yayın Tarihi</b>    | 13.03.2023            |
|                                                                                                                       |                                                   | <b>Revizyon No</b>     |                       |
|                                                                                                                       |                                                   | <b>Revizyon Tarihi</b> | 14.10.2024            |
|                                                                                                                       |                                                   | <b>Sayfa No</b>        | 1/2                   |
| <b>Fen Bilimler Enstitüsü</b>                                                                                         |                                                   |                        |                       |

| Sorumlu              | İş Akış Adımları                                                                                                      | İlgili Dokümanlar                              |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Satın Alma Personeli | Birim Talep Yazıları                                                                                                  |                                                |
| Satın Alma Personeli | Satın alma taleplerin iletilmesi (İlgili evraklar ile birlikte)                                                       |                                                |
| Satın Alma Personeli | Alım için bütçe tertiplerinde ödenek olup olmadığının kontrol edilmesi                                                |                                                |
| Satın Alma Personeli | Ödenek Var mı?                                                                                                        |                                                |
|                      | Hayır                                                                                                                 | İlgili birime ödeneğin olmadığına bildirilmesi |
|                      | Evet                                                                                                                  |                                                |
| Harcama Yetkilisi    | DOĞRUDAN TEMİN                                                                                                        | 4734 Sayılı Kanun                              |
|                      | İHALE                                                                                                                 |                                                |
| Satın Alma Personeli | Piyasa fiyat araştırılmasının yapılması                                                                               |                                                |
| Satın Alma Personeli | Piyasada alınacak en az 3 teklifin piyasa araştırılması tutanağına girilmesi sonucu yaklaşık maliyetinin belirlenmesi |                                                |
| Satın Alma Personeli | Piyasada alınacak en az 3 teklifin piyasa araştırılması tutanağına girilmesi sonucu yaklaşık maliyetinin belirlenmesi |                                                |
| Harcama Yetkilisi    | Doğrudan Temin onay belgesinin düzenlenmesi Harcama Yetkilisi tarafından onaylanması                                  |                                                |
| Satın Alma Personeli | Firmaya sipariş yazısının gönderilmesi                                                                                |                                                |
| Satın Alma Personeli | Gelen ürünler için Muayane Kabul İşlemlerinin yapılması                                                               |                                                |
| Satın Alma Personeli |                                                                                                                       |                                                |
|                      | Piyasa fiyat araştırılmasının yapılması                                                                               |                                                |
|                      | Piyasada alınacak en az 3 teklifin piyasa araştırılması tutanağına girilmesi sonucu yaklaşık maliyetinin belirlenmesi |                                                |
|                      | Harcama Yetkilisinin onayının alınması                                                                                |                                                |
|                      | Alımı ihale şeklinde yapılması için hazırlanan evrakların İMİD'e gönderilmesi                                         |                                                |
|                      | TKYS sistemine giriş ve KBS HYS Sisteminden ödeme belgesi düzenlenmesi SGDB'ye gönderilmesi                           |                                                |
|                      | Talep edilen birime malzemenin TKYS üzerinden zimmetinin yapılması                                                    |                                                |

|                                                                                                                                                         |                                             |                        |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
|  <b>ABDULLAH GÜL<br/>ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Fen Bilimler Enstitüsü</b> | <b>DOĞRUDAN TEMİN VE<br/>İHALE İŞ AKIŞI</b> | <b>Doküman No</b>      | AGÜ-502.14<br>İAŞ-013 |
|                                                                                                                                                         |                                             | <b>Yayın Tarihi</b>    | 13.03.2023            |
|                                                                                                                                                         |                                             | <b>Revizyon No</b>     |                       |
|                                                                                                                                                         |                                             | <b>Revizyon Tarihi</b> | 14.10.2024            |
|                                                                                                                                                         |                                             | <b>Sayfa No</b>        | 1/2                   |

|                         |                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Satın Alma<br>Personeli | <div>TKYS giriş ve KBS, HYS Sisteminden<br/>ödeme belgesi düzenlenmesi SGDB'ye<br/>gönderilmesi.</div> <div>↓</div> <div>Talep eden birime malzemenin TKYS<br/>üzerinden zimmet işleminin yapılması</div> |  |
| Satın Alma<br>Personeli |                                                                                                                                                                                                           |  |

|                  |
|------------------|
| <b>ONAYLAYAN</b> |
|                  |