**Sayı :** 88674282-50.02/ **……/…./20…**

**Konu :** Tez İzleme Komite Raporu

**MÜDÜRLÜK MAKAMINA**

Anabilim Dalımız doktora öğrencisi hakkında alınan Tez İzleme Komite Kararı aşağıya çıkarılmıştır.

 Bilgilerinize arz ederim.

 **(e-imzalıdır)**

 **Anabilim Dalı Başkanı**

|  |
| --- |
| **TEZ İZLEME KOMİTESİ KARARI** |
| **Toplantı Tarihi** | **Toplantı Sayısı** | **Karar Sayısı** |
| **………/…./20…** | **….** | **…..** |
| **Tez İzleme Komitesi toplanarak;****Karar No 1 :** 20…..-20….. Eğitim-Öğretim Yılı Güz/Bahar Yarıyılında Anabilim Dalımız **400….** numaralı doktora öğrencisi **……………..................**’nin **tez izleme raporu** ve ekleri üzerinde görüşüldü. Tez İzleme Komitesi 20…..-20….. Eğitim-Öğretim Yılı Güz/Bahar Yarıyılında Anabilim Dalımız **400….** numaralı doktora öğrencisi **……………..................**’nin **“Ocak-Haziran”** veya **“Temmuz-Aralık”** dönemi **birinci**-**ikinci-üçüncü-dördüncü (1.-2.-3.-4.)** gelişme raporu, sunumu ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planını Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği **22. Maddesi**, Abdullah Gül Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin **37. Maddesi** uyarınca, değerlendirmiş olup, tez izleme raporunun **başarılı / başarısız** olarak kabul edilmesinekarar vermiştir.***(Öğrenci mezun durumuna gelmişse, Tez İzleme Komitesi son raporunda öğrencinin mezun edilmesi ile ilgili karar almalıdır.)***Not: Yukarıda ismi yazılı ……………… numaralı YÖK 100/2000 Doktora bursu öğrencisi ………………………………, tez çalışmasını ………………………………. alanında yapmaktadır. (YÖK 100/2000 Bursiyeri olmayanlar bu notu silecektir.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(e-imzalıdır)**Üye | **(e-imzalıdır)**Danışman | **(e-imzalıdır)**Üye |

**Ek :** Tez İzleme Raporu ve Ekleri (…..Sayfa) |

\*Tez izleme komitesi, her yarıyılda bir kere olmak üzere yılda iki kez toplanır.